

Prefeitura Municipal
Ibirapuitã - RS

Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPUITÃ

Processo Seletivo Simplificado Nº 02/2018

EDITAL Nº 13/2018 – RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE ABERTURA

O **Município de Ibirapuitã**, representado pelo seu Prefeito Municipal, ROSEMAR HENTGES, no exercício de suas atribuições, torna público o presente Edital de retificação, informando o que segue:

1. Altera-se o Edital de Abertura nº11/2018 do Processo Seletivo 02/2018, no Título “**2. DOS CARGOS E VAGAS:**”, item **2.2 Tabela de Cargos**, que por erro de digitação constou incorretamente o Vencimento Básico, sendo o correto correspondente ao Padrão 01 no valor de R\$ 1.124,04, passando a redação a ser como segue e não como constou no Edital de Abertura:

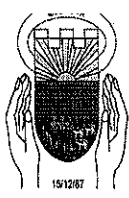
2.2. Tabela de cargos:

	Cargos	Vagas legais (*)	Escolaridade e/ou outros requisitos exigidos para o cargo na contratação	Carga Horária Semanal	Venciment o Básico (**)	Valor de inscrição RS
B	Motorista	CR*	Ensino Fundamental Completo e CNH Categoria “D”.	40h	R\$ 1.124,04	30,00

2. Altera-se o Edital de Abertura nº 11/2018 do Processo Seletivo 02/2018, no **ANEXO III, “QUADRO DE CARGOS, COMPONENTE CURRICULAR, CAMPO DE ATUAÇÃO, PRÉ-REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES”**, especificamente quanto aos pré-requisitos do Cargo Monitor e facilitador Social que, por erro de digitação ficou em desacordo com a Tabela do item 2.2, passando a redação a ser como segue e não como constou no Edital de Abertura:

CARGO, COMPONENTE CURRICULAR E CAMPO DE ATUAÇÃO.	PRÉ-REQUISITOS	ATRIBUIÇÕES
		Atuar diretamente no desenvolvimento pessoal e social dos usuários através da realização de atividades e oficinas junto às crianças, adolescentes, idosos ou outros grupos, atuando inclusive com o grupo familiar quando





Prefeitura Municipal
Ibirapuitã - RS

Estado do Rio Grande do Sul

<p>Monitor e facilitador Social</p>	<p>Ensino Médio Completo</p>	<p>necessário. Planejar, organizar, e ministrar oficinas de artesanatos junto aos assistidos do SCFV; Estimular e acompanhar o desenvolvimento das potencialidades artísticas e criativas; Transmitir ensinamentos sobre o uso dos diversos materiais de trabalho; Responsabilizar-se pela conservação dos materiais e equipamentos utilizados executará as seguintes atividades: oficinas pectwork, trabalhos manuais com técnicas em vidro, feltro, ponto cruz duplo, Costuras, confecção de bonecos, trabalho com material reciclável, entre outros. Oficinas de bordado, ponto cruz duplo, patchwork e conhecimentos gerais em artesanato. Apoiar o trabalho da equipe de referência do CRAS, em especial no que se refere à rotina da realização das atividades dos grupos de convivência e fortalecimento de vínculos, oficinas e demais atendimentos a moradores da área de abrangência e pertencentes ao público atendido pelo CRAS; Fazer a chamada diariamente, acompanhando e registrando a frequência Receber, acompanhar, orientar e arquivar as produções dos materiais desenvolvidos pelos alunos, conforme planejamento Participar de reuniões de planejamento de atividades e de avaliação do processo de trabalho com a equipe de referência do CRAS. Outras tarefas afins.</p>
-------------------------------------	------------------------------	---

Os demais itens e subitens do citado Edital permanecem inalterados, considerando-se as retificações já realizadas.

Aos 26 dias do mês de fevereiro do ano de 2018.

ROSEMAR HENTGES
Prefeito Municipal de Ibirapuitã/RS

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Paulo Rogério Bagatini Portela
Secretário da Administração e Planejamento

<p>Certifico que o(a) presente <u>Edital</u> registrado(a) sob nº. <u>131/2018</u> foi publicado no Átrio Municipal em data de <u>26</u> / <u>02</u> / <u>2018</u> e retirado em _____</p>
<p> Kellin Sebben Rigo Assessor Administrativo Portaria nº 5.806/2017</p>

